

ESPAGNOL

Maitriser les basiques de la langue

<p>Objectifs – Prérequis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lire et écrire de façon autonome sur le plan personnel et professionnel • Maitriser les connaissances grammaticales de base • Retranscrire ses idées dans une discussion • Comprendre et se faire comprendre • Aucun prérequis nécessaire <u>sauf si formation en distanciel</u> prévoir un ordinateur et une connexion internet 	<p>Compétences délivrées</p> <ul style="list-style-type: none"> • Être capable de lire et écrire dans une langue étrangère • Savoir tenir une discussion et exprimer ses idées • Reconnaître les structures grammaticales • Améliorer sa diction et sa prononciation 	<p>Méthodes mobilisées</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exposés • Questionnaire d'autoévaluation • Exercices interactifs • Mise en situation • Cas pratiques
<p>Durée de la formation</p> <p>28 heures soit 4 journées de 7 heures de formation</p>	<p>Public concerné - Effectifs</p> <p>Commercial en poste ou en prise de poste 1 à 6 participants</p>	<p>Délai d'Accès</p> <p>Prochaine session mensuelle</p>
<p>Horaires</p> <p>Matin : 9h00 - 12h00 Après-midi : 13h30 -17h30</p>	<p>Accessibilité</p> <p>Formation accessible aux PMR</p>	<p>Lieu de Formation</p> <p>3 Rue Georges Charpak, 26300 Alixan</p>
<p>Tarifs</p> <p>3 220 € HT (soit 3 864 € TTC)</p>	<p>Modalités d'évaluation</p> <p>Évaluation continue avec mises en situation Évaluation en fin de formation (Quizz / QCM)</p>	<p>Inscription</p> <p>Nous contacter au 04.81.16.10.22 ou contact@learn-and-progress.fr</p>

Document créé le 29/11/2021

LEARN AND PROGRESS

Siège : 85, Impasse Tépier - 26300 BOURG DE PEAGE

Bureau : 3 Rue Georges Charpak - 26300 ALIXAN

Standard : 04.81.16.10.22 - e-mail : contact@learn-and-progress.fr

SIRET : 903 407 666 00010 - TVA Intracommunautaire : FR39903407666 - APE : 8559A

Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 84260320126 auprès du préfet de région Auvergne Rhône-Alpes

1^{er} Jour

Les structures grammaticales

- Apprentissage de la grammaire et du vocabulaire
- Les temps et la conjugaison
- La syntaxe
- Bilan et exercices

2^{ème} Jour

Le vocabulaire courant et professionnel

- Les formules de politesse
- Les formules de présentation
- Le vocabulaire spécifique au milieu professionnel
- Bilan et exercices

3^{ème} Jour

Développer son expression orale

- Apprendre à se présenter en public
- Faire des phrases simples
- Dimension culturelle de la langue
- Bilan et exercices

4^{ème} Jour

Développer son expression écrite

- Apprendre à rédiger un texte
- Rédiger des documents spécifiques
- Reconnaître les structures grammaticales
- Bilan et exercices